

Справка
по итогам проведения мероприятий в рамках внутренней системы оценки
качества образования в МБОУ «СШ № 13»

по направлению «Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность».

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «СОШ № 13», проводилась среди работников МБОУ «СШ № 13», обучающихся 1–11-х классов и их родителей (законных представителей).

Основание проведения оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: план функционирования внутренней системы оценки качества образования МБОУ «СШ № 13» на 2022/23 учебный год.

Сроки проведения мероприятий по оценке качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: 25.08.2022–28.12.2022.

Цели проведения оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- проконтролировать соответствие условий, обеспечивающих образовательную деятельность, требованиям нормативно-правовых актов в сфере образования и запросам участников образовательных отношений;
- выявить степень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «СШ № 13», в период проведения оценки;
- предусмотреть мероприятия по улучшению качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «СШ № 13».

Объекты оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: ресурсы МБОУ «СШ № 13», обстановка в МБОУ «СШ № 13» (санитарно-гигиеническая, психологическая и др.), педагогический коллектив, администрация.

Методы оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- проверка документации;
- наблюдение;
- посещение занятий;
- собеседование;
- анализ;
- тестирование;
- самообследование;
- опрос;
- анкетирование.

Результаты оценки

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «СШ № 13», проводилась по следующим основным критериям:

1. Документооборот и локальные нормативные акты.

2. Материально-техническое обеспечение.
3. Санитарно-гигиенические условия.
4. Психологические условия.
5. Кадровое обеспечение, включая повышение квалификации и методическую деятельность педагогов.
6. Общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования.
7. Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями в МБОУ «СШ № 13».

Выводы по основным критериям

1. Документооборот и локальные нормативные акты

Локальные нормативные акты школы оформлены и утверждены в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. Документооборот производится согласно Инструкции по делопроизводству в МБОУ «СШ № 13».

2. Материально-техническое обеспечение

Учебные кабинеты и спортивный зал оснащены с соблюдением правил техники безопасности. Каждый кабинет укомплектован паспортом, планом работы на учебный год и стендовым материалом, который носит обучающий характер, специализированные кабинеты- также оборудованы и учебно-методическим комплексом средств обучения по профилю.

Фонд школьной библиотеки сформирован в соответствии с образовательными программами МБОУ «СШ № 13» и состоит из учебной и художественной литературы.. УМК библиотеки соответствуют федеральному перечню учебников и требованиям ФГОС. Общая обеспеченность учебной литературой, предлагаемой к выдаче из школьного библиотечного фонда, составляет 96 процентов.

3. Санитарно-гигиенические условия

Требования к учебному оборудованию при организации обучения, использованию естественного и искусственного освещения соблюдаются. Требования к воздушно-тепловому режиму в кабинетах соблюдается, проводится проветривание на переменах.

Педагоги соблюдают требования СанПиН к организации урока в допустимом объеме. За готовностью рабочих мест обучающихся следят 95 процентов педагогов (от общего числа педагогов). Образовательная деятельность педагогов организована с применением здоровьесберегающих технологий. Соблюдается оптимальная частота чередования различных видов и методов учебной деятельности, технические и электронные средства обучения используются в пределах нормы.

4. Психологические условия

Реализация психологической деятельности осуществлялась через организацию диагностической, консультативной, коррекционно-развивающей, профилактической и просветительской работы. Мероприятия были выполнены в полном объеме со всеми участниками образовательных отношений в соответствии с их запросами и согласно плану

работы педагога-психолога на учебный год. Организация психологической деятельности позволила своевременно выявить обучающихся с проблемами в развитии и обучении и оказать им соответствующую психолого-педагогическую помощь, повысить социально-психологические компетенции участников образовательных отношений. По итогам мероприятий просветительской и профилактической деятельности у участников были сформированы знания, умения и навыки по изучаемой тематике.

Проведенный анализ психологической деятельности позволил выявить ряд проблем. Не все родители приходят на консультации для обсуждения результатов диагностических обследований обучающихся. Не налажена система консультативного взаимодействия «учитель – психолог – родитель», то есть взаимодействие осуществляется в одностороннем порядке.

Выявлены недостатки в методической и технической оснащенности.

5. Кадровое обеспечение, включая повышение квалификации и методическую деятельность педагогов

В МБОУ «СШ № 13» созданы оптимальные условия для осуществления методического сопровождения педагогов в ходе реализации ФГОС. Систематически проводятся заседания ШМО, методического педагогического советов, на которых обсуждаются актуальные вопросы (переход на ФГОС НОО и ООО 2021 года, совершенствование ИКТ-компетенций, работа по профессиональным стандартам, реализация модулей рабочей программы воспитания, ИНКЛЮЗИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.) и происходит обмен опытом. Учителя-предметники регулярно посещают внутренние и муниципальные семинары, конференции, посвященные актуальным вопросам, регулярно проходят курсы повышения квалификации и аттестацию. В результате проверки был выявлен удовлетворительный уровень работы педагогов с высокомотивированными и одаренными обучающимися.

6. Общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования

Заседания педагогического совета и родительских комитетов проходят согласно планам их работы на учебный год. Заседания ученического совета проходят с установленной периодичностью. Решения по итогам заседаний педагогического совета, родительских комитетов и ученического совета зафиксированы в протоколах.

Для педагогического коллектива введены финансовые поощрения в соответствии с положением об оплате труда, распределяемые (при наличии денежных средств) в случае достижения педагогами высоких показателей качества образования. В МБОУ «СШ № 13» действует программа работы с низкомотивированными обучающимися. Педагоги используют различные формы и методы работы на уроке и во внеурочное время, создают ситуации успеха, поддерживают обратную связь с обучающимися, выясняя степень понимания материала и формирования необходимых компетенций.

7. Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями и качеством образования в МБОУ «СШ № 13»

Анализ результатов опросов и анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам удовлетворенности условиями и качеством образования в МБОУ «СШ № 13» показал следующее: в 1-4 классах в анкетировании приняли участие 139 родителей, процент удовлетворенности по всем вопросам 82 %, в 5-9 приняли участие 169 родителей, процент удовлетворенности-74%, в 10-11 приняли участие 51, процент-84% удовлетворены.

Таким образом, оценка направления «Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность» внутренней системы оценки качества образования МБОУ «СШ № 13» выявила удовлетворительный уровень обеспечения ресурсами МБОУ «СШ № 13», компетентность работы управленческого и педагогического коллектива, достаточную степень удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей).

Рекомендации

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Голованич Т.В.
 - 1.1. Отслеживать своевременность прохождения курсов повышения квалификации педагогическими и руководящими сотрудниками, в том числе по вопросам обучения детей с ОВЗ
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, педагогу-библиотекаря Гады Л.Н.
 - 2.1.продолжить обновление библиотечного фонда.
 - 2.2 осуществлять контроль состояния работы с низкомотивированными и слабоуспевающими обучающимися.
3. Всем педагогам соблюдать режим организации занятий.
4. Наладить систему консультативного взаимодействия «учитель – психолог – родитель (отв. Скрипниченко Е.Н., педагог-психолог)

Справка подготовлена зам.директора по УВР Бушуевой Е.Ю.